



Přijme PERSONALISTU/PERSONALISTKU, ÚČETNÍ

Pracovní poměr: nástup možný ihned nebo dle dohody, smlouva na 1 rok s možností prodloužení

Pracovní doba: pondělí až pátek 40 hodin

Platové zařazení: podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů -**8.**

platová třída,

Požadujeme:

- středoškolské vzdělání s maturitou,
- pečlivost, zodpovědnost, znalost práce na PC, trestní bezúhonnost.

Charakteristika personalistických prací:

- vedení personální evidence v programu Cygnus,
- příprava a kompletace pracovněprávní a zaměstnanecké dokumentace a dalších podkladů pro mzdovou účetní,
- evidence povinného vzdělávání zaměstnanců,
- kompletní zajišťování úkolů při výběru a přijímání nových zaměstnanců,
- zajišťování a provádění školení BOZP a PO,
- zajišťování a evidence lékařských prohlídek,
- příprava dlouhodobých plánů, kontrola docházek,
- předávání podkladů k výplatám pro mzdovou účetní,
- evidence a zpracování pracovních úrazů,
- hlášení změn v Registru poskytovatelů sociálních služeb,
- příprava ročního hodnocení pracovníků,
- zpracovávání podkladů k čerpání z FKSP – životní a pracovní jubilea, příspěvky na důchodové spoření,
- zpracovávání statistických výkazů.

Charakteristika účetních prací:

- provádění dokladových inventur a pořizování inventurních soupisů, zpracovávání pohybu majetku, jeho pořizování a vyřazování,
- vedení archivu,
- vedení pokladny klientů,
- spravování depozitních účtů klientů, pokladny na drobné výdaje,
- komunikace s rodinami ohledně změn v úhradách, zpracovávání měsíční uzávěrky,
- vyúčtování depozitních pokladen, vyplacení pozůstalostí,



Nabízíme: 5 týdnů dovolené + 3 dny sick days, dotované stravování ve vlastním stravovacím zařízení, výhody FKSP (např. vstupenky do ZOO, masáže, příspěvek na důchodové spoření)
V případě zájmu předkládejte strukturovaný životopis + motivační dopis. Vše je možné zaslat elektronicky na adresu: reditelka@dsvratislavice.cz, tel: 602 124 341
nebo doložit osobně či písemně na adresu příspěvkové organizace.
Vždy s označením – „personalista/personalistka, účetní“